

Dz.U.2005.60.523

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA KULTURY¹⁾**

z dnia 6 kwietnia 2005 r.

w sprawie zasad wydawania oraz wzorów wiadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych, sposobu dokonywania ich sprostowań i wydawania duplikatów, a także zasad legalizacji dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranic oraz zasad odpowiedzialności za wykonywanie tych czynności

(Dz. U. z dnia 14 kwietnia 2005 r.)

Na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781 oraz z 2005 r. Nr 17, poz. 141) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. wiadectwa szkolne promocyjne, wiadectwa układowe i wiadectwa artystycznej i wiadectwa dojrzałości, zwane dalej "wiadectwami", dyplomy układowe i dyplomy artystycznej, zwane dalej "dyplomami", za wiadczenia o szczegółowych wynikach sprawdzianu przeprowadzanego w klasie szóstej ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia i w klasie trzeciej ogólnokształcącej szkoły baletowej oraz za wiadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu przeprowadzanego w klasie trzeciej ogólnokształcącej szkoły muzycznej II stopnia, w klasie trzeciej ogólnokształcącej szkoły sztuk pięknych i w klasie szóstej ogólnokształcącej szkoły baletowej, zwane dalej "za wiadczeniami", oraz indeksy i legitymacje szkolne wydaje się na drukach według wzorów określonych w rozporządzeniu. Wykaz wzorów wiadectw, dyplomów, za wiadczenia i innych druków szkolnych zawiera załącznik nr 1 do rozporządzenia. Wzory wiadectw, dyplomów, za wiadczenia i innych druków szkolnych zawiera załącznik nr 2 do rozporządzenia.

2. wiadectwa, dyplomy, indeksy i legitymacje szkolne na drukach według wzorów określonych w rozporządzeniu wydaj publicznych i niepublicznych, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Za wiadczenia i wiadectwa dojrzałości, o których mowa w § 8, wydaj okręgowe komisje egzaminacyjne, zwane dalej "komisjami okręgowymi".

4. Szkoła może wydawać wiadectwa szkolne promocyjne oraz indeksy, a także sporządzać protokoły egzaminu promocyjnego na drukach według własnego wzoru, zatwierdzonego przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego. Na wiadectwie, indeksie oraz protokole zamieszcza się informację: "Wzór zatwierdzony przez w dniu nr sprawy".

5. Placówki artystyczne wydaj wiadectwa informujące o przebiegu nauki, na drukach według własnego wzoru.

6. wiadectwa, z zastrzeżeniem ust. 7, oraz dyplomy wydaje się na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania prowadzonej przez szkołę.

7. wiadectwa dojrzałości, o których mowa w § 8, wydaje się na podstawie dokumentacji egzaminu maturalnego. Za wiadczenia wydaje się na podstawie dokumentacji odpowiednio sprawdzianu lub egzaminu, o których mowa w ust. 1.

8. wiadectwa, dyplomy, za wiadczenia, indeksy i legitymacje szkolne są drukami cisłego zarachowania.

9. Szkoła prowadzi imienną ewidencję wydanych wiadectw, dyplomów, indeksów i legitymacji szkolnych, z wyjątkiem wiadectw szkolnych promocyjnych.

10. Komisja okręgowa prowadzi imienną ewidencję wydanych wiadectw dojrzałości i za wiadczenia.

§ 2. Szkoła policealna i szkoła pomaturalna bibliotekarska i animatorów kultury wydaje uczniom indeksy.

§ 3. 1. Po ukończeniu nauki w danej klasie, z wynikiem klasy programowo najwyższej, uczeń szkoły muzycznej I stopnia i ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia, zależe nie od wyników klasyfikacji końcoworocznej, otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne potwierdzające uzyskanie albo nieuzyskanie promocji do klasy programowo wyższej.

2. Po ukończeniu nauki w danym semestrze, z wynikiem semestru programowo najwyższego, uczeń szkoły policealnej i szkoły pomaturalnej bibliotekarskiej i animatorów kultury, zależe nie od wyników klasyfikacji semestralnej, otrzymuje wpis do indeksu potwierdzający uzyskanie albo nieuzyskanie promocji na semestr programowo wyższy.

3. Po ukończeniu nauki w danej klasie, z wynikiem klasy programowo najwyższej, uczeń szkoły muzycznej II stopnia, szkoły sztuki teatralnej i szkoły sztuki cyrkowej otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne lub wpis do indeksu potwierdzający uzyskanie albo nieuzyskanie promocji do klasy programowo wyższej.

4. Statut szkoły, o której mowa w ust. 3, określa, czy szkoła wydaje uczniom indeksy czy świadectwa szkolne promocyjne, z tymże na pisemny wniosek ucznia szkoła wydaje uczniowi świadectwo szkolne promocyjne.

§ 4. 1. Uczeń szkoły realizującej kształcenie ogólne, zwanej dalej "ogólnokształcąca szkoła artystyczna", który otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących oceny końcoworoczne wyższe niż ocena niedostateczna, otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne stwierdzające zrealizowanie programu kształcenia ogólnego na poziomie odpowiedniej klasy szkoły podstawowej, gimnazjum lub liceum ogólnokształcącego, z zastrzeżeniem ust. 2-4.

2. Uczeń ogólnokształcący szkoły artystycznej, który ukończył klasę odpowiadającą klasie programowo najwyższej szkoły podstawowej i otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących oceny końcoworoczne wyższe niż ocena niedostateczna oraz przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w § 1 ust. 1, albo został zwolniony z obowiązków przystąpienia do tego sprawdzianu, otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne stwierdzające zrealizowanie programu kształcenia ogólnego na poziomie klasy szóstej szkoły podstawowej.

3. Uczeń ogólnokształcący szkoły artystycznej, który ukończył klasę odpowiadającą klasie programowo najwyższej gimnazjum i otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących oceny końcoworoczne wyższe niż ocena niedostateczna oraz przystąpił do egzaminu, o którym mowa w § 1 ust. 1, albo został zwolniony z obowiązków przystąpienia do tego egzaminu, otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne stwierdzające zrealizowanie programu kształcenia ogólnego na poziomie klasy trzeciej gimnazjum.

4. Uczeń ogólnokształcący szkoły artystycznej, który ukończył klasę odpowiadającą klasie programowo najwyższej liceum ogólnokształcącego i otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących oceny końcoworoczne wyższe niż ocena niedostateczna, otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne stwierdzające zrealizowanie programu kształcenia ogólnego na poziomie klasy trzeciej liceum ogólnokształcącego.

§ 5. 1. Po ukończeniu szkoły uczeń otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Po ukończeniu szkoły dającej wykształcenie w zawodzie, uczeń otrzymuje dyplom ukończenia szkoły potwierdzający uzyskanie tytułu zawodowego.

§ 6. Absolwent dotychczasowej ogólnokształcącej szkoły artystycznej, przystępujący bezpośrednio po ukończeniu szkoły do egzaminu dojrzałości, otrzymuje - w przypadku zdania tego egzaminu - świadectwo dojrzałości, a w przypadku niezdania egzaminu dojrzałości - dyplom ukończenia szkoły.

§ 7. 1. Uczeń, który uzyskał promocję z wyróżnieniem, otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne potwierdzające uzyskanie promocji do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

2. Absolwent, który ukończył szkołę z wyróżnieniem, otrzymuje świadectwo potwierdzające ukończenie szkoły z wyróżnieniem lub dyplom ukończenia szkoły z wyróżnieniem, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Absolwent ogólnokształcącej szkoły artystycznej, który uzyskał z egzaminu dojrzałości średnią ocen co najmniej 4,6 oraz ukończył szkołę z wyróżnieniem, otrzymuje świadectwo dojrzałości potwierdzające ukończenie szkoły z wyróżnieniem.

4. Uczeń ogólnokształcący szkoły artystycznej, który uzyskał z obowiązkowych zajęć ogólnokształcących średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania,

otrzymuje - na swój pisemny wniosek lub pisemny wniosek rodzica (prawnego opiekuna) - po wiadczenie speñniania w zakresie obowi zkowych zaj ogólnokształc cych oraz zachowania wymaga okre lonych przez ministra wy a ciwego do spraw o wiaty i wychowania w zakresie uzyskania promocji z wyró nieniem lub uko czenia szkoñy z wyró nieniem.

§ 8. 1. Absolwent, który zdał egzamin maturalny, otrzymuje wiadectwo dojrzał ci.

2. Na wiadectwie dojrzał ci, o którym mowa w ust. 1, wpisuje si imi (imiona) i nazwisko, dat i miejsce urodzenia absolwenta, numer PESEL, z zastrze eniem ust. 3, wyniki egzaminu maturalnego z przedmiotów zdawanych w cz ci ustnej i cz ci pisemnej, z uwzgl dnieniem ust. 4-9, miejscowo i dat wystawienia wiadectwa dojrzał ci, numer wiadectwa dojrzał ci oraz adnotacje okre lone w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i sñuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w publicznych szkołach i placówkach artystycznych.

3. W przypadku gdy absolwent nie posiada numeru PESEL, na wiadectwie dojrzał ci w miejscu przeznaczonym na wpisanie numeru PESEL wpisuje si seri i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzaj cego to samo .

4. Na wiadectwie dojrzał ci w cz ci przeznaczonej na wpisanie wyników z cz ci ustnej oraz w cz ci przeznaczonej na wpisanie wyników z cz ci pisemnej egzaminu maturalnego z j zyka obcego nowo ytnego, jako przedmiotu obowi zkowego, nale y poda poziom, na jakim zdawany był ten j zyk, wpisuj c odpowiednio "poziom podstawowy" lub "poziom rozszerzony", z zastrze eniem ust. 5-7.

5. W przypadku absolwentów szkół lub oddziałów dwuj zycznych, którzy zdawali jako przedmiot obowi zkowy j zyk obcy nowo ytny, b d cy drugim j zykiem nauczania, w cz ci ustnej i cz ci pisemnej, wpisuje si "poziom dla szkół dwuj zycznych".

6. W przypadku gdy absolwent w cz ci pisemnej egzaminu maturalnego zdawał przedmiot obowi zkowy na poziomie rozszerzonym, na wiadectwie dojrzał ci odnotowuje si oddzielnie wynik uzyskany na poziomie podstawowym i wynik uzyskany na poziomie rozszerzonym.

7. W przypadku absolwentów niesjysz cych zamiast wyniku egzaminu maturalnego w cz ci ustnej z j zyka obcego nowo ytnego wpisuje si "zwolniony" albo "zwolniona".

8. W przypadku absolwentów szkół lub oddziałów dwuj zycznych, którzy w cz ci pisemnej egzaminu maturalnego zdawali przedmiot, który nauczany był dwuj zycznie, na wiadectwie dojrzał ci odnotowuje si oddzielnie wynik uzyskany w cz ci zdawanej w drugim j zyku nauczania, oznaczaj c j jako "cz w j zyku....." i wpisuj c zamiast linii przerywanej odpowiedni j zyk nauczania.

9. W przypadku gdy absolwent zdawał na egzaminie maturalnym przedmioty dodatkowe, na wiadectwie dojrzał ci odnotowuje si wyniki uzyskane z tych przedmiotów, oddzielnie z przedmiotów zdawanych w cz ci ustnej i cz ci pisemnej. Przepis ust. 6 stosuje si odpowiednio.

§ 9. 1. Absolwent - po zdaniu egzaminu dojrzał ci lub egzaminu maturalnego - otrzymuje oryginał wiadectwa dojrzał ci i jeden odpis.

2. Odpis, o którym mowa w ust. 1, wystawia si na druku wiadectwa dojrzał ci, umieszczaj c na pierwszej stronie w prawym górnym rogu wyraz "ODPIS", z zastrze eniem ust. 3. Na odpisie wiadectwa dojrzał ci, o którym mowa w § 6, umieszcza si fotografi .

3. Odpis wiadectwa dojrzał ci, o którym mowa w § 8, jest wypeñniany pismem komputerowym i drukowany ycznie z nadrukiem "ODPIS", wizerunkiem piecz ci urz dowej oraz piecz ci i podpisem dyrektora komisji okr gowej.

§ 10. 1. W wiadectwach uko czenia szkoñy i dyplomach uko czenia szkoñy oraz w wiadectwach dojrzał ci, o których mowa w § 6, w cz ci dotycz cej wyników klasyfikacji ko cowej przeznaczonej na wpisanie zaj edukacyjnych, wpisuje si obowi zkowe zaj cia edukacyjne i oceny ko coworoczne uzyskane z tych zaj w klasie programowo najwy szej, a w szkołach policealnych i szkołach pomaturalnych bibliotekarskich i animatorów kultury wpisuje si oceny uzyskane z egzaminu dyplomowego.

2. W wiadectwach i dyplomach, o których mowa w ust. 1, wpisuje si równie te obowi zkowe zaj cia edukacyjne i uzyskane z nich oceny ko coworoczne, z których nauka, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, zako czył si w klasach programowo ni szych, z uwzgl dnieniem § 22.

§ 11. 1. wiadectwa, dyplomy i inne druki szkolne wypeñnia si czytelnie, bez poprawek, pismem komputerowym, maszynowym lub r cznym, z zastrze eniem ust. 9.

2. Imię (imiona), nazwisko i miesiąc urodzenia ucznia albo absolwenta, klasa (semestr), oceny z zajęć edukacyjnych, ocen zachowania oraz miesiąc wystawienia świadectwa, dyplomu lub innego druku szkolnego wpisuje się słowami w pełnym brzmieniu, bez stosowania skrótów. Nazwa szkoły wpisuje się w pełnym brzmieniu, zgodnie z nazwą ustaloną w statucie szkoły.

3. Nazwy zajęć edukacyjnych wpisuje się w pełnym brzmieniu. Dopuszcza się wpisywanie nazwy zajęć edukacyjnych w dwóch wierszach, z tym że w pierwszym wierszu przeznaczonym na wpisanie oceny z zajęć edukacyjnych wstawia się poziom kreski.

4. Jako data wystawienia świadectwa lub dyplomu przyjmuje się, z zastrzeżeniem § 12 ust. 1, datę zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych, a w przypadku świadectwa lub dyplomu wydawanego na podstawie egzaminu - datę ostatniej części egzaminu albo datę ustalonego przez szkołę terminu wydania absolwentom świadectw lub dyplomów.

5. W wierszach, które nie są wypełnione, wstawia się poziomą kreskę, a w przypadku zwolnienia ucznia z zajęć edukacyjnych w wierszu przeznaczonym na wpisanie oceny wpisuje się wyraz "zwolniony(a)". W przypadku niewypełnienia kilku kolejnych wierszy można je przekreślić jedną kreską, z wyjątkiem pierwszego i ostatniego wolnego wiersza, w których wstawia się poziome kreski.

6. Świadectwo i dyplom wydawane przez szkołę opatruje się wyraźnym odciskiem pieczęci urzędującej szkoły.

7. Świadectwo i dyplom wydawane przez szkołę podpisują osoby wskazane na drukach. Odcisk pieczęci imiennej dyrektora szkoły lub przewodniczącego komisji egzaminacyjnej powinien być wyraźny.

8. Przepisy ust. 2-7 stosuje się odpowiednio przy wypełnianiu arkuszy ocen, indeksów i legitymacji szkolnych.

9. Świadectwa szkolne promocyjne, wypełniane pismem komputerowym, mogą być drukowane również ze wzorem druku świadectwa zawartym w załączniku nr 2 do rozporządzenia. Świadectwa te mogą nie zawierać mikrodruku, o którym mowa w § 17 ust. 1.

§ 12. 1. Centralna Komisja Egzaminacyjna ustala datę wystawienia wydawanych przez komisję okręgową świadectw dojrzałości i zaświadczanie.

2. Świadectwo dojrzałości i zaświadczanie wydawane przez komisję okręgową są wypełniane pismem komputerowym i drukowane również z wizerunkiem pieczęci urzędującej komisji okręgowej oraz pieczęci i podpisem dyrektora komisji okręgowej.

3. Świadectwo dojrzałości wypełnia się i drukuje z pominięciem zawartych we wzorze świadectwa:

- 1) linii przerywanych oznaczających miejsca przeznaczone na wpisanie: imienia (imion) i nazwiska absolwenta, daty i miejsca urodzenia, numeru PESEL, nazwy języka obcego nowożytnego i przedmiotu wybranego, miejscowości i daty, numeru świadectwa dojrzałości, oraz linii przerywanej oznaczającej miejsce, w którym drukuje się pieczęć i podpis dyrektora komisji okręgowej; w miejscu linii przerywanych wpisuje się odpowiednie dane;
- 2) wyrazów "imię (imiona) i nazwisko", "przedmiot wybrany", "miejscowość, data" oraz "pieczęć i podpis dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej";
- 3) linii przerywanych w wyrazach "zdał.." i "uzyskał.."; w przypadku absolwentki w miejscu linii przerywanych drukuje się "a";
- 4) oznaczenia miejsca, w którym umieszcza się pieczęć urzędującą.

4. Za świadczanie wypełnia się i drukuje z pominięciem zawartych we wzorze zaświadczania:

- 1) linii przerywanych oznaczających miejsca przeznaczone na wpisanie: numeru zaświadczania, imienia (imion) i nazwiska ucznia, daty i miejsca urodzenia, wyników uzyskanych z poszczególnych części odpowiednio sprawdzianu i egzaminu, o których mowa w § 1 ust. 1, miejscowości i daty, kodu, oraz linii przerywanej oznaczającej miejsce, w którym drukuje się pieczęć i podpis dyrektora komisji okręgowej; w miejscu linii przerywanych wpisuje się odpowiednie dane;
- 2) wyrazów "imię (imiona) i nazwisko", "miejscowość, data" oraz "pieczęć i podpis dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej";
- 3) linii przerywanych w wyrazach "przystąpił.." i "uzyskał.."; w przypadku uczennicy w miejscu linii przerywanych drukuje się "a";
- 4) oznaczenia miejsca, w którym umieszcza się pieczęć urzędującą.

5. W przypadku absolwenta, który nie posiada numeru PESEL, na świadectwie dojrzałości zamiast wyrazów "numer PESEL" wpisuje się wyrazy "numer dokumentu".

§ 13. 1. W przypadku utraty oryginału świadectwa, dyplomu lub zaświadczania uczeń lub absolwent

może wystąpi odpowiednio do szkoły lub komisji okręgowej, która wydaje ten dokument, z pisemnym wnioskiem o wydanie duplikatu świadectwa, dyplomu lub za świadczenia.

2. Szkoła lub komisja okręgowa sporządza duplikat świadectwa, dyplomu lub za świadczenia na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, dokumentacji sprawdzianu lub egzaminu, o których mowa w § 1 ust. 1, lub dokumentacji egzaminu maturalnego.

3. Duplikat wystawia się na druku według wzoru obowiązującego w dacie wystawienia oryginału świadectwa, dyplomu lub za świadczenia, z zastrzeżeniem ust. 5. Na pierwszej stronie u góry należy umieścić wyraz "Duplikat", a pod tekstem dodać wyrazy "oryginał podpisali" i wymienić nazwiska osób, które podpisały oryginał świadectwa, dyplomu lub za świadczenia, lub stwierdzić nieczytelność podpisów oraz zamieścić datę wydania duplikatu i opatrzyć pieczęcią urzędową, z zastrzeżeniem ust. 6. Na duplikacie nie umieszcza się fotografii ucznia lub absolwenta.

4. Duplikat świadectwa dojrzałości wystawia się jednocześnie z duplikatem odpisu świadectwa dojrzałości.

5. Jeżeli szkoła lub komisja okręgowa posiada dokumentację przebiegu nauczania, dokumentację sprawdzianu lub egzaminu, o których mowa w § 1 ust. 1, albo dokumentację egzaminu maturalnego, a brak jest druku świadectwa, dyplomu lub za świadczenia według wzoru obowiązującego w dacie wystawienia oryginału, duplikat wystawia się na przygotowanym przez szkołę lub komisję okręgową formularzu zgodnym z treścią oryginału świadectwa, dyplomu lub za świadczenia.

6. Duplikaty świadectw dojrzałości i za świadczenia wydawanych przez komisje okręgowe są wypełniane pismem komputerowym i drukowane jednocześnie z wizerunkiem pieczęci urzędowej.

7. W dokumencie, na podstawie którego wystawiono duplikat świadectwa, dyplomu lub za świadczenia, należy umieścić adnotację o wydaniu duplikatu, odnotowując to samo osoby odbierające duplikat, stwierdzoną na podstawie dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego to samo. W przypadku przesyłania duplikatu pocztą doręczenie powinno nastąpić listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

8. Duplikat ma moc oryginału i może być wystawiony ponownie.

9. W przypadku likwidacji lub przekształcenia szkoły duplikat świadectwa lub dyplomu wydaje organ, o którym mowa w art. 59 ust. 3 i 4 lub art. 84 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zwanej dalej "ustawą".

10. W przypadku likwidacji komisji okręgowej duplikat świadectwa dojrzałości lub za świadczenia wydaje komisja okręgowa wskazana przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

11. Jeżeli brak jest dokumentacji przebiegu nauczania, dokumentacji sprawdzianu lub egzaminu, o których mowa w § 1 ust. 1, albo dokumentacji egzaminu maturalnego lub jest ona niewystarczająca do wystawienia duplikatu, odtworzenie oryginału świadectwa, dyplomu lub za świadczenia może nastąpić na podstawie przepisów odrębnych, w drodze postępowania sądowego. W tym przypadku szkoła lub właściwa komisja okręgowa albo organ właściwy do wydania duplikatu, zgodnie z ust. 9 i 10, wydaje za świadczenie stwierdzające, że wystawienie duplikatu nie jest możliwe.

12. Przepisy ust. 1-10 stosuje się odpowiednio przy sporządzaniu duplikatów innych dokumentów dotyczących przebiegu nauczania, sprawdzianu lub egzaminu, o których mowa w § 1 ust. 1, albo egzaminu maturalnego, z zastrzeżeniem ust. 13.

13. Duplikaty indeksu i legitymacji szkolnej wystawia się z fotografią.

§ 14. Szkoła po wiadomości zgodnie z kopii z oryginałem świadectwa, dyplomu, za świadczenia lub innego druku szkolnego, gdy:

- 1) jest to niezbędne dla zyskania kopii w aktach tej szkoły;
- 2) dotyczy to wydania kopii dla celów rekrutacji.

Na każdej stronie kopii należy umieścić adnotację "Stwierdzam zgodnie z oryginałem", datę, pieczęć urzędową szkoły oraz podpis i pieczęć dyrektora szkoły lub upoważnionej przez niego osoby.

§ 15. 1. Szkoła, z własnej inicjatywy albo na wniosek ucznia lub absolwenta, może w indeksie dokonać sprostowania błędów i oczywistych omyłek. Jeżeli szkoła zostaje zlikwidowana lub przekształcona, sprostowania dokonuje organ, o którym mowa w art. 59 ust. 3 i 4 lub art. 84 ust. 4 ustawy.

2. Sprostowania dokonuje się na podstawie odpowiedniego dokumentu przez skreślenie kolorem czerwonym nieprawidłowego zapisu i czytelne wpisanie nad skreślonymi wyrazami właściwych danych. Na końcu dokumentu należy umieścić adnotację "Dokonano sprostowania" oraz pieczęć i podpis dyrektora szkoły lub upoważnionej przez niego osoby, datę i pieczęć urzędową.

3. Informacja o dokonanych sprostowaniach umieszcza się w arkuszu ocen.

4. Nie dokonuje się sprostowa w treści świadectw i dyplomów oraz ich odpisów, a także za świadczące. świadectwo lub dyplom, jego odpis oraz za świadczące zawierające błędy lub omyłki podlega wymianie.

§ 16. 1. Nie dokonuje się zmiany imienia lub nazwiska absolwenta na świadectwie, dyplomie lub za świadczącym i w dokumentacji przebiegu nauczania prowadzonej przez szkołę, jeżeli zmiana ta nastąpiła po ukończeniu szkoły, chyba że zmiana imienia lub nazwiska nastąpiła na podstawie orzeczenia sądownego wydanego w postępowaniu w sprawie zmiany pła. W tym przypadku wydaje się świadectwo, dyplom lub za świadczące na nowe imię lub nazwisko, a jeżeli jego wydanie nie jest możliwe - duplikat świadectwa, dyplomu lub za świadczące, po przedstawieniu orzeczenia sądownego i za zwrotem świadectwa, dyplomu lub za świadczące wydanego na poprzednie imię lub nazwisko.

2. W przypadku gdy zmiana imienia lub nazwiska nastąpiła przed ukończeniem szkoły, w dokumentacji przebiegu nauczania, o której mowa w ust. 1, należy przekreślić dotychczasowe imię lub nazwisko i nad nim wpisać nowe kolorem czerwonym. Na dole strony należy umieścić adnotację "Dokonano zmiany imienia/nazwiska" oraz datę i podpis osoby upoważnionej do podpisywania dokumentacji przebiegu nauczania. Nowe imię lub nazwisko może być wpisane na podstawie odpisu aktu małżeństwa, decyzji administracyjnej o zmianie imienia lub nazwiska albo orzeczenia sądownego.

3. W przypadku gdy zmiana imienia lub nazwiska nastąpiła po ukończeniu szkoły, a przed przystąpieniem do egzaminu dojrzałości albo egzaminu maturalnego, należy wydać świadectwo dojrzałości na nowe imię lub nazwisko, a w arkuszu ocen zamieścić adnotację o wydaniu świadectwa dojrzałości na nowe imię lub nazwisko.

§ 17. 1. Druki świadectw, dyplomów i za świadczące posiadają na pierwszej stronie mikrodruk (mikrotekst).

2. Druki świadectw dojrzałości, o których mowa w § 6, oznacza się w miejscu wskazanym we wzorach serii i numerem ustalonym przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego odrębnie dla każdego producenta.

3. świadectwa dojrzałości i za świadczące wydawane przez komisje okręgowe są drukowane na papierze z umiejscowionym wielotonowym znakiem wodnym, z włóknami zabezpieczającymi aktywnymi w promieniowaniu UV, włóknami zabezpieczającymi widocznymi w świetle dziennym i o składzie chemicznym zabezpieczającym przed próbami usuwania lub zmiany zapisów na dokumencie, z jednoliterową serią i siedmiocyfrowym numerem oraz z dwucyfrowym oznaczeniem roku, wykonanymi farbami koloru czarnego. Dodatkowo na świadectwie dojrzałości ramka giloszowa, godło oraz napis "Rzeczpospolita Polska" są wykonane w technice stalorytnicznej, a motyw umieszczony w górnej części ramki jest pokryty farbą optycznie zmienną.

§ 18. 1. Uczeń przychodzący do ogólnokształcącej szkoły artystycznej otrzymuje legitymację szkolną. Wano legitymacji potwierdza się w kolejnym roku szkolnym przez umieszczenie daty waności i pieczęci urzędu doowej szkoły.

2. Uczeń szkoły niewymienionej w ust. 1 otrzymuje legitymację szkolną na swój pisemny wniosek.

§ 19. 1. Legalizacji dokumentów wydawanych przez szkołę przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranic dokonuje minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, a legalizacji dokumentów wydawanych przez komisje okręgowe przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranic - minister właściwy do spraw oświaty i wychowania.

2. Legalizacji dokonuje się przez umieszczenie na świadectwie, dyplomie, za świadczącym lub indeksie:

- 1) klauzuli w brzmieniu "Stwierdza się autentyczność świadectwa (dyplomu, za świadczące, indeksu)";
- 2) podpisu osoby upoważnionej do legalizacji świadectwa (dyplomu, za świadczące, indeksu) i pieczęci imiennej; odcisk pieczęci powinien być wyraźny;
- 3) pieczęci urzędu doowej organu, o którym mowa w ust. 1;
- 4) nazwy miejscowości, w której znajduje się siedziba organu, o którym mowa w ust. 1;
- 5) daty dokonania legalizacji.

3. Przedłożone do legalizacji świadectwa, dyplomy, za świadczące i indeksy wielostronicowe powinny być zszyte. W miejscach zszywania umieszcza się pieczęć urzędu doowej organu, o którym mowa w ust. 1, w sposób uniemożliwiający wymianę kart dokumentu.

§ 20. 1. świadectwa, dyplomy, odpisy świadectw dojrzałości, za świadczenia, indeksy, poświadczenia, o których mowa w § 7 ust. 4, legitymacje szkolne oraz kopie, o których mowa w § 14, są wydawane odpowiednio przez szkoły i komisje okręgowe nieodpłatnie.

2. Nie pobiera się opłat za dokonanie sprostowania indeksu oraz za stwierdzenie równoważności, o której mowa w § 21.

3. Za wydanie duplikatu świadectwa, dyplomu, za świadczenia i indeksu oraz za legalizację dokumentu przeznaczonego do obrotu prawnego z zagranic pobiera się opłat w wysokości równej kwocie opłaty skarbowej od legalizacji dokumentu. Za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej pobiera się opłat w wysokości równej kwocie opłaty skarbowej od poświadczenia własnoręcznie podpisu. Opłaty wnoszą się na rachunek bankowy szkoły lub organu dokonującego odpowiedniej czynności.

§ 21. 1. Na pisemny wniosek osoby zainteresowanej i po przedstawieniu oryginału świadectwa lub dyplomu ukończenia szkoły artystycznej minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego potwierdza równoważność świadectwa lub dyplomu ze świadectwem lub dyplomem ukończenia odpowiedniego typu szkoły artystycznej, po stwierdzeniu porównywalności programu nauczania szkoły z podstawami programowymi jednego z typów szkół artystycznych.

2. Potwierdzeniem równoważności świadectwa lub dyplomu ze świadectwem lub dyplomem ukończenia odpowiedniego typu szkoły artystycznej jest zaświadczenie określającej nazwę ukończonej szkoły, datę i miejsce wystawienia świadectwa lub dyplomu, nazwisko, imię (imiona), datę i miejsce urodzenia osoby, dla której świadectwo lub dyplom wydano, oraz stwierdzenie równoważności ze świadectwem lub dyplomem ukończenia szkoły artystycznej odpowiedniego typu. Za świadczenie opatruje się pieczęcią urzędu ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, datę wydania oraz oznacza numerem sprawy.

3. Zasady uznawania w drodze nostryfikacji świadectw ukończenia szkoły oraz świadectw maturalnych uzyskanych za granicą za równoważne świadectwom ukończenia odpowiednich szkół publicznych i świadectwom dojrzałości, określonym w ustawie, regulują odrębne przepisy.

§ 22. W przypadku uzyskania z zajęć edukacyjnych, z których nauka zakończyła się w klasie programowo niżej, oceny końcowej miernej, w świadectwach i dyplomach ukończenia szkoły oraz w świadectwach dojrzałości wpisuje się dla tych zajęć ocen dopuszczającą.

§ 23. 1. Arkusze ocen są one na drukach według dotychczasowych wzorów są prowadzone na tych drukach do czasu zakończenia przez ucznia nauki w danej szkole, z zastrzeżeniem ust. 2-5.

2. W arkuszach ocen, o których mowa w ust. 1, wpisuje się wyłącznie wyniki klasyfikacji końcoworocznej, z zastrzeżeniem ust. 3. W rubrykach przeznaczonych na wpisanie ocen końcowych wpisuje się oceny końcoworoczne uzyskane w danym roku szkolnym. Rubryki przeznaczone na wpisanie ocen za pierwszy okres przekreśla się.

3. W arkuszach ocen prowadzonych w szkołach policealnych i szkołach pomaturalnych bibliotekarskich i animatorów kultury wpisuje się wyniki klasyfikacji semestralnej przeprowadzanej po każdym semestrze.

4. W arkuszach ocen, o których mowa w ust. 1, w których dotyczącej informacji o egzaminach w danym roku szkolnym, wpisuje się informacje o egzaminach klasyfikacyjnych i poprawkowych, przeprowadzonych w wyniku klasyfikacji końcoworocznej, a w szkołach policealnych i szkołach pomaturalnych bibliotekarskich i animatorów kultury - w wyniku klasyfikacji semestralnej.

5. W skali ocen umieszczonej w arkuszach ocen, o których mowa w ust. 1, należy przekreślić dotychczasowe oceny zachowania i wpisać oceny zachowania zgodnie ze skalą ocen określonych w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w publicznych szkołach i placówkach artystycznych. Obok należy umieścić adnotację "Skala ocen obowiązuje od dnia 30 września 2004 r.", datę oraz pieczęć i podpis dyrektora szkoły.

§ 24. 1. Indeksy wydane na drukach według dotychczasowych wzorów są prowadzone odpowiednio do czasu zakończenia przez ucznia nauki w danej szkole lub zdania egzaminów eksternistycznych przez osobę, która przystąpiła do tych egzaminów.

2. Legitymacje szkolne mogą być wydawane na drukach według dotychczasowych wzorów do czasu wyczerpania zapasów tych druków.

3. W roku szkolnym 2004/2005 i 2005/2006 dopuszcza się :

- 1) wydawanie wiadectw szkolnych promocyjnych na drukach według dotychczasowych wzorów o symbolach ART-II/200/2, ART-II/202/2 i ART-II/202-w/2;
- 2) stosowanie druku protokołu egzaminu promocyjnego według dotychczasowego wzoru o symbolu ART-II/274/2.

§ 24. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.²⁾

¹⁾ Minister Kultury kieruje działem administracji rządowej - kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury (Dz. U. Nr 134, poz. 1430).

²⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 stycznia 2000 r. w sprawie zasad wydawania oraz wzorów wiadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych, sposobu dokonywania ich sprostowań i wydawania duplikatów, a także zasad legalizacji dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranic oraz zasad odpłatności za wykonywanie tych czynności (Dz. U. Nr 6, poz. 73 i Nr 107, poz. 1132, z 2002 r. Nr 48, poz. 446, Nr 70, poz. 648 i Nr 159, poz. 1320, z 2003 r. Nr 61, poz. 537, z 2004 r. Nr 6, poz. 45 i Nr 115, poz. 1198 oraz z 2005 r. Nr 36, poz. 320).

ZAŁĄCZNIKI

ZAŁĄCZNIK Nr 1

WYKAZ WZORÓW WIADECTW, DYPLOMÓW, ZA WIADCZE I INNYCH DRUKÓW SZKOLNYCH

1. Informacje ogólne

1. wiadectwa, dyplomy i za wiadczenia drukuje się na białym papierze pokrytym siatką ozdobną - giloszem, w następujących kolorach:

- 1) jasnozielonym - wiadectwa i dyplomy, z zastrzeżeniem pkt 4;
- 2) niebieskim - za wiadczenia o szczegółowych wynikach sprawdzianu przeprowadzanego w klasie szóstej ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia i w klasie trzeciej ogólnokształcącej szkoły baletowej;
- 3) pomarańczowym - za wiadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu przeprowadzanego w klasie trzeciej ogólnokształcącej szkoły muzycznej II stopnia, w klasie trzeciej ogólnokształcącej szkoły sztuk pięknych i w klasie szóstej ogólnokształcącej szkoły baletowej;
- 4) jasnoszarym - wiadectwa dojrzałości wydawane po zdaniu egzaminu maturalnego.

2. Pierwsza strona każdego wiadectwa i dyplomu, z wyjątkiem wiadectwa dojrzałości wydawanego przez komisję egzaminacyjną, jest zdobiona giloszem (poddrukiem) z literami RP. Strony druga, trzecia i czwarta są zdobione giloszem bez tych liter. Wzory giloszy zawiera załącznik nr 2 do rozporządzenia.

3. Wszystkie wiadectwa, dyplomy i za wiadczenia mają format A4 (210 x 297 mm).

4. wiadectwo potwierdzające uzyskanie promocji lub ukończenie szkoły z wyróżnieniem posiada na stronie pierwszej biało-czerwony pionowy pasek o szerokości 12 mm, umieszczony w odległości 50 mm od lewej krawędzi wiadectwa.

5. W wiadectwach, dyplomach i innych drukach szkolnych, w części przeznaczony na wpisanie zajęć edukacyjnych nadobowiązkowych, wpisuje się zajęcia nadobowiązkowe przewidziane w szkolnym planie nauczania.

6. W części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia odnotowuje się w szczególności:

- 1) udział w olimpiadach;
- 2) udział w konkursach i turniejach wiedzy organizowanych przez kuratora o wiaty - co najmniej na szczeblu wojewódzkim;
- 3) osiągnięcia artystyczne i sportowe uczniów - co najmniej na szczeblu regionalnym;
- 4) osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu, lub na rzecz środowiska szkolnego.

7. W wiadectwach i dyplomach, z wyjątkiem wiadectw i dyplomów uzyskiwanych na podstawie

egzaminów eksternistycznych, oraz w indeksach, z wyjątkiem indeksu wydawanego osobom przystępującym do egzaminów eksternistycznych, w miejscu przeznaczonym na wpisanie numeru wpisuje się numer, pod którym ucze jest wpisany w księdze uczniów. W świadectwach i dyplomach uzyskiwanych na podstawie egzaminów eksternistycznych oraz w indeksach wydawanych osobom przystępującym do egzaminów eksternistycznych w miejscu przeznaczonym na wpisanie numeru wpisuje się numer, pod którym w księdze ewidencji wpisano osobę przystępującą do egzaminów eksternistycznych.

8. W świadectwach, w miejscu przeznaczonym na wpisanie kodu, wpisuje się kod ucznia nadany przez komisję egzaminacyjną, znak "/" i kod arkusza egzaminacyjnego.

9. świadectwa, dyplomy i inne druki szkolne opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorach odpowiednich druków pieczęcią urzędową o średnicy 36 mm, z wyjątkiem legitymacji szkolnych oraz świadectw, dyplomów i indeksów w miejscach przeznaczonych na umieszczenie fotografii, w których używa się pieczęcią urzędową o średnicy 20 mm.

10. Protokoły egzaminu dojrzałości oraz egzaminu dyplomowego opatruje się pieczęcią urzędową szkoły, przy której zostają powołana państwowa komisja egzaminacyjna, a protokoły egzaminów eksternistycznych oraz indeksy wydawane osobom przystępującym do egzaminów eksternistycznych - pieczęcią urzędową szkoły, przy której zostają powołana państwowa komisja egzaminacyjna.

2. Wykaz wzorów świadectw, dyplomów i innych druków szkolnych

2.1. świadectwa szkolne promocyjne		
Numer wzoru	Symbol	Przeznaczenie
1	2	3
1	ART-II/200/3	dla uczniów: 1) klas I - III ogólnokształcących szkół muzycznej I stopnia 2) klas I - III Poznańskiej Szkoły Chóralnej Jerzego Kurczewskiego 3) klas I - III Ogólnokształcących Szkół Artystycznej w Zakopanem
2	ART-II/201/3	dla uczniów: 1) klas IV i V ogólnokształcących szkół muzycznej I stopnia 2) klas I, II, IV i V ogólnokształcących szkół muzycznej II stopnia 3) klas I - V, VII i VIII ogólnokształcących szkół baletowej 4) klas I, II, IV i V ogólnokształcących szkół sztuk pięknych 5) klas I - III liceum plastycznego 6) klas IV - VIII Ogólnokształcących Szkół Artystycznej w Zakopanem 7) klas I i II Ogólnokształcących Eksperymentalnej Zintegrowanej Szkoły Muzycznej w Warszawie 8) klas IV - VIII Poznańskiej Szkoły Chóralnej Jerzego Kurczewskiego
3	ART-II/201-w/3	jw. z wyróżnieniem
4	ART-II/202/3	dla uczniów klasy VI ogólnokształcących szkół muzycznej I stopnia, którzy nie ukończyli szkoły
5	ART-II/203/3	dla uczniów: 1) klasy III ogólnokształcących szkół muzycznej II stopnia 2) klasy III ogólnokształcących szkół sztuk pięknych 3) klasy VI ogólnokształcących szkół baletowej
6	ART-II/203-w/3	jw. z wyróżnieniem

7	AR-II/204/3	dla uczniów: 1) klasy VI ogólnokształcących szkół muzycznej II stopnia 2) klasy VI ogólnokształcących szkół sztuk pięknych 3) klasy IV liceum plastycznego 4) klasy IX ogólnokształcących szkół baletowej - którzy nie zdali egzaminu dyplomowego
8	ART-II/205/3	dla uczniów: 1) szkół muzycznej I stopnia 2) szkół muzycznej II stopnia 3) szkół sztuki tańca 4) szkół sztuki cyrkowej
9	ART-II/205-w/3	jw. z wyróżnieniem
10	ART-II/206/3	dla uczniów Miejskiej Szkoły Artystycznej I stopnia w Mińsku Mazowieckim
11	ART-II/206-w/3	jw. z wyróżnieniem
12	ART-II/207/3	dla uczniów klas I i II Szkoły Plastycznej I stopnia w Radomiu
2.2. wiadectwa ukończenia szkół artystycznych		
13	ART-II/220/3	dla uczniów ogólnokształcących szkół muzycznej I stopnia
14	ART-II/220-w/3	jw. z wyróżnieniem
15	ART-II/221/3	dla uczniów szkół muzycznej I stopnia
16	ART-II/221-w/3	jw. z wyróżnieniem
17	ART-II/222/3	dla uczniów Szkoły Plastycznej I stopnia w Radomiu
18	ART-II/223/3	dla uczniów Ogólnokształcących Szkół Artystycznych w Zakopanem
19	ART-II/223-w/3	jw. z wyróżnieniem
20	ART-II/224/3	dla uczniów Ogólnokształcących Eksperymentalnej Zintegrowanej Szkoły Muzycznej w Warszawie
21	ART-II/224-w/3	jw. z wyróżnieniem
22	ART-II/225/3	dla uczniów Poznańskiej Szkoły Chóralnej Jerzego Kurczewskiego
23	ART-II/225-w/3	jw. z wyróżnieniem
24	ART-II/226/3	dla uczniów Miejskiej Szkoły Artystycznej I stopnia w Mińsku Mazowieckim
25	ART-II/226-w/3	jw. z wyróżnieniem
2.3. Dyplomy ukończenia szkół artystycznych		
26	ART-II/230/3	dla uczniów szkół muzycznej II stopnia
27	ART-II/230-w/3	jw. z wyróżnieniem
28	ART-II/231/3	dla osób kończących szkoły muzyczne II stopnia na podstawie egzaminów eksternistycznych
29	ART-II/232/3	dla uczniów ogólnokształcących szkół baletowej
30	ART-II/232-w/3	jw. z wyróżnieniem
31	ART-II/233/3	dla uczniów ogólnokształcących szkół muzycznej II stopnia
32	ART-II/233-w/3	jw. z wyróżnieniem

33	ART-II/234/3	dla uczniów dotychczasowego liceum sztuk plastycznych
34	ART-II/235/3	dla uczniów ogólnokształceniowej szkoły sztuk pięknych
35	ART-II/235-w/3	jw. z wyróżnieniem
36	ART-I-II/236	dla uczniów liceum plastycznego
37	ART-I-II/236-w/3	jw. z wyróżnieniem
38	ART-II/237/3	dla osób kończących ogólnokształceniową szkołę baletową na podstawie egzaminów eksternistycznych
39	ART-II/238/3	dla osób kończących ogólnokształceniową szkołę sztuk pięknych na podstawie egzaminów eksternistycznych
40	ART-II/239/3	dla osób kończących liceum plastyczne na podstawie egzaminów eksternistycznych
41	ART-II/240/3	dla osób kończących ogólnokształceniową szkołę muzyczną II stopnia na podstawie egzaminów eksternistycznych
42	ART-II/241/3	dla uczniów szkoły policealnej
43	ART-II/242/3	dla uczniów szkoły pomaturalnej bibliotekarskiej i animatorów kultury
44	ART-II/243/3	dla osób kończących szkołę policealną na podstawie egzaminów eksternistycznych
45	ART-II/244/3	dla osób kończących szkołę pomaturalną bibliotekarską i animatorów kultury na podstawie egzaminów eksternistycznych
46	ART-II/245/3	dla uczniów szkoły sztuki cyrkowej
47	ART-II/245-w/3	jw. z wyróżnieniem
48	ART-II/246/3	dla osób kończących szkołę sztuki cyrkowej na podstawie egzaminów eksternistycznych
49	ART-II/247/3	dla uczniów szkoły sztuki tańca
50	ART-II/247-w/3	jw. z wyróżnieniem
51	ART-II/248/3	dla osób kończących szkołę sztuki tańca na podstawie egzaminów eksternistycznych
2.4. świadectwa dojrzałości wydawane po zdaniu egzaminu dojrzałości		
52	ART-II/250/3	dla uczniów dotychczasowego liceum muzycznego
53	ART-II/250-w/3	jw. z wyróżnieniem
54	ART-II/251/3	dla uczniów dotychczasowej szkoły baletowej
55	ART-II/251-w/3	jw. z wyróżnieniem
56	ART-II/252/3	dla uczniów dotychczasowego liceum sztuk plastycznych
57	ART-II/252-w/3	jw. z wyróżnieniem
2.5. Po wiadzczeniu		
58	ART-II/260/3	dla uczniów ogólnokształceniowej szkoły artystycznej, którzy spełniają w zakresie obowiązków zajęci ogólnokształceniowych oraz zachowania wymagania określone przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w zakresie uzyskania promocji z wyróżnieniem lub ukłócenia szkoły z wyróżnieniem
2.6. Protokoły egzaminów		
59	ART-II/270/3	protokoły egzaminu dyplomowego obejmującego wykonanie pracy dyplomowej

60	ART-II/271/3	protokół egzaminu dyplomowego obejmującego wykonanie programu dyplomowego
61	ART-II/272/3	protokół egzaminu dojrzałości dla dotychczasowych: 1) liceum muzycznego 2) liceum sztuk plastycznych 3) szkoły baletowej
62	ART-II/273/3	protokół egzaminów eksternistycznych dla wszystkich typów szkół artystycznych
63	ART-II/274/3	protokół egzaminu promocyjnego dla wszystkich typów szkół artystycznych
2.7. Arkusze ocen		
64	ART-II/280/3	dla uczniów ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia
65	ART-II/281/3	dla uczniów: 1) ogólnokształcącej szkoły muzycznej II stopnia 2) ogólnokształcącej szkoły sztuk pięknych 3) ogólnokształcącej szkoły baletowej
66	ART-II/282/3	dla uczniów liceum plastycznego
67	ART-II/283/3	dla uczniów: 1) szkoły muzycznej I stopnia 2) szkoły muzycznej II stopnia 3) szkoły sztuki teatralnej 4) szkoły sztuki cyrkowej
2.8. Indeksy		
68	ART-II/290/3	dla uczniów: 1) szkoły muzycznej II stopnia 2) szkoły sztuki teatralnej 3) szkoły sztuki cyrkowej, a także dla osób kończących szkoły artystyczne na podstawie egzaminów eksternistycznych, z wyjątkiem szkoły policealnej oraz szkoły pomaturalnej bibliotekarskiej i animatorów kultury
69	ART-II/291/3	dla uczniów: 1) szkoły policealnej 2) szkoły pomaturalnej bibliotekarskiej i animatorów kultury, a także dla osób kończących te szkoły na podstawie egzaminów eksternistycznych
2.9. Legitymacje szkolne		
70	ART-II/292/3	dla uczniów wszystkich typów szkół artystycznych, z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych
71	ART-II/293/3	dla uczniów niepełnosprawnych we wszystkich typach szkół artystycznych

3. Wykaz wzorów za świadczony i świadectw dojrzałości wydawanych przez okręgową komisję egzaminacyjną

72	OKE-II/400-a/2	za świadczony o szczegółowych wynikach sprawdzianu przeprowadzanego w: 1) klasie szóstej ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia 2) klasie trzeciej ogólnokształcącej szkoły baletowej 3) klasie szóstej Poznańskiej Szkoły Chóralnej Jerzego Kurczewskiego 4) klasie szóstej Ogólnokształcącej Szkoły Artystycznej w Zakopanem
73	OKE-II/401-a/2	za świadczony o szczegółowych wynikach egzaminu przeprowadzanego w: 1) klasie trzeciej ogólnokształcącej szkoły muzycznej II

		stopnia 2) klasie trzeciej ogólnokształceniowej szkoły sztuk piśmiennych 3) klasie szóstej ogólnokształceniowej szkoły baletowej 4) klasie trzeciej Ogólnokształceniowej Eksperymentalnej Zintegrowanej Szkoły Muzycznej w Warszawie 5) klasie dziewiętej Poznańskiej Szkoły Chóralnej Jerzego Kurczewskiego 6) klasie dziewiętej Ogólnokształceniowej Szkoły Artystycznej w Zakopanem
74	OKE-II/404/2	wiadectwo dojrzałości wydawane po zdaniu egzaminu maturalnego

ZAŁĄCZNIK Nr 2

WZORY WIADECTW, DYPLOMÓW, ZA WIADCZE I INNYCH DRUKÓW SZKOLNYCH

(Załącznik nr 2 stanowi oddzielny załącznik do niniejszego numeru)

SPIS TREŚCI

WZORY WIADECTW, DYPLOMÓW, ZA WIADCZE I INNYCH DRUKÓW SZKOLNYCH SZKÓŁ ARTYSTYCZNYCH

2.1. wiadectwa szkolne promocyjne

1. ART-II/200/3

dla uczniów:

- 1) klas I-III ogólnokształceniowej szkoły muzycznej I stopnia
- 2) klas I-III Poznańskiej Szkoły Chóralnej Jerzego Kurczewskiego
- 3) klas I-III Ogólnokształceniowej Szkoły Artystycznej w Zakopanem

grafika

2. ART-II/201/3

dla uczniów:

- 1) klas IV i V ogólnokształceniowej szkoły muzycznej I stopnia
- 2) klas I, II, IV i V ogólnokształceniowej szkoły muzycznej II stopnia
- 3) klas I-V, VII i VIII ogólnokształceniowej szkoły baletowej
- 4) klas I, II, IV i V ogólnokształceniowej szkoły sztuk piśmiennych
- 5) klas I-III liceum plastycznego
- 6) klas IV-VIII Ogólnokształceniowej Szkoły Artystycznej w Zakopanem
- 7) klas I i II Ogólnokształceniowej Eksperymentalnej Zintegrowanej Szkoły Muzycznej w Warszawie
- 8) klas IV-VIII Poznańskiej Szkoły Chóralnej Jerzego Kurczewskiego

grafika

3. ART-II/201-w/3

jw. z wyróżnieniem

grafika

4. ART-II/202/3

dla uczniów klasy VI ogólnokształceniowej szkoły muzycznej I stopnia, którzy nie ukończyli szkoły

grafika

5. ART-II/203/3

dla uczniów:

- 1) klasy III ogólnokształceniowej szkoły muzycznej II stopnia
- 2) klasy III ogólnokształceniowej szkoły sztuk piśmiennych
- 3) klasy VI ogólnokształceniowej szkoły baletowej

grafika

6. ART-II/203-w/3

jw. z wyróżnieniem

grafika

7. ART-II/204/3

dla uczniów:

- 1) klasy VI ogólnokształceniowej szkoły muzycznej II stopnia

- 2) klasy VI ogólnokształcącej szkoły sztuk pięknych
- 3) klasy IV liceum plastycznego
- 4) klasy IX ogólnokształcącej szkoły baletowej - którzy nie zdali egzaminu dyplomowego

grafika

8. ART-II/205/3

dla uczniów:

- 1) szkoły muzycznej I stopnia
- 2) szkoły muzycznej II stopnia
- 3) szkoły sztuki tańca
- 4) szkoły sztuki cyrkowej

grafika

9. ART-II/205-w/3

jw. z wyróżnieniem

grafika

10. ART-II/206/3

dla uczniów Miejskiej Szkoły Artystycznej I stopnia w Miastku Mazowieckim

grafika

11. ART-II/206-w/3

jw. z wyróżnieniem

grafika

12. ART-II/207/3

dla uczniów klas I i II Szkoły Plastycznej I stopnia w Radomiu

grafika

2.2. wiadectwa ukończenia szkół artystycznych

13. ART-II/220/3

dla uczniów ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia

grafika

14. ART-II/220-w/3

jw. z wyróżnieniem

grafika

15. ART-II/221/3

dla uczniów szkoły muzycznej I stopnia

grafika

16. ART-II/221-w/3

jw. z wyróżnieniem

grafika

17. ART-II/222/3

dla uczniów Szkoły Plastycznej I stopnia w Radomiu

grafika

18. ART-II/223/3

dla uczniów Ogólnokształcącej Szkoły Artystycznej w Zakopanem

grafika

19. ART-II/223-w/3

jw. z wyróżnieniem

grafika

20. ART-II/224/3

dla uczniów Ogólnokształcącej Eksperymentalnej Zintegrowanej Szkoły Muzycznej w Warszawie

grafika

21. ART-II/224-w/3

jw. z wyróżnieniem

grafika

22. ART-II/225/3

dla uczniów Poznańskiej Szkoły Chóralnej Jerzego Kurczewskiego

grafika

23. ART-II/225-w/3

jw. z wyróżnieniem

grafika

24. ART-II/226/3

dla uczniów Miejskiej Szkoły Artystycznej I stopnia w Miastku Mazowieckim

grafika

25. ART-II/226-w/3

jw. z wyróżnieniem

grafika

2.3. Dyplomy ukończenia szkół artystycznych

26. ART-II/230/3

dla uczniów szkoły muzycznej II stopnia

grafika

27. ART-II/230-w/3

jw. z wyróżnieniem

grafika

28. ART-II/231/3	dla osób ko cz cych szkoÿ muzyczn II stopnia na podstawie egzaminów eksternistycznych
grafika	
29. ART-II/232/3	dla uczniów ogólnokształc cej szkoÿ baletowej
grafika	
30. ART-II/232-w/3	jw. z wyró nieniem
grafika	
31. ART-II/233/3	dla uczniów ogólnokształc cej szkoÿ muzycznej II stopnia
grafika	
32. ART-II/233-w/3	jw. z wyró nieniem
grafika	
33. ART-II/234/3	dla uczniów dotychczasowego liceum sztuk plastycznych
grafika	
34. ART-II/235/3	dla uczniów ogólnokształc cej szkoÿ sztuk pi knych
grafika	
35. ART-II/235-w/3	jw. z wyró nieniem
grafika	
36. ART-II/236/3	dla uczniów liceum plastycznego
grafika	
37. ART-II/236-w/3	jw. z wyró nieniem
grafika	
38. ART-II/237/3	dla osób ko cz cych ogólnokształc c szkoÿ baletow na podstawie egzaminów eksternistycznych
grafika	
39. ART-II/238/3	dla osób ko cz cych ogólnokształc c szkoÿ sztuk pi knych na podstawie egzaminów eksternistycznych
grafika	
40. ART-II/239/3	dla osób ko cz cych liceum plastyczne na podstawie egzaminów eksternistycznych
grafika	
41. ART-II/240/3	dla osób ko cz cych ogólnokształc c szkoÿ muzyczn II stopnia na podstawie egzaminów eksternistycznych
grafika	
42. ART-II/241/3	dla uczniów szkoÿ policealnej
grafika	
43. ART-II/242/3	dla uczniów szkoÿ pomaturalnej bibliotekarskiej i animatorów kultury
grafika	
44. ART-II/243/3	dla osób ko cz cych szkoÿ policealn na podstawie egzaminów eksternistycznych
grafika	
45. ART-II/244/3	dla osób ko cz cych szkoÿ pomaturaln bibliotekarsk i animatorów kultury na podstawie egzaminów eksternistycznych
grafika	
46. ART-II/245/3	dla uczniów szkoÿ sztuki cyrkowej
grafika	
47. ART-II/245-w/3	jw. z wyró nieniem
grafika	
48. ART-II/246/3	dla osób ko cz cych szkoÿ sztuki cyrkowej na podstawie egzaminów eksternistycznych
grafika	
49. ART-II/247/3	dla uczniów szkoÿ sztuki ta ca
grafika	
50. ART-II/247-w/3	jw. z wyró nieniem
grafika	
51. ART-II/248/3	dla osób ko cz cych szkoÿ sztuki ta ca na podstawie egzaminów eksternistycznych

grafika

2.4. wiadectwa dojrzau ci wydawane po zdaniu egzaminu dojrzau ci

52. ART-II/250/3 grafika	dla uczniu dotychczasowego liceum muzycznego
53. ART-II/250-w/3 grafika	jw. z wyró nieniem
54. ART-II/251/3 grafika	dla uczniu dotychczasowej szkoŷy baletowej
55. ART-II/251-w/3 grafika	jw. z wyró nieniem
56. ART-II/252/3 grafika	dla uczniu dotychczasowego liceum sztuk plastycznych
57. ART-II/252-w/3 grafika	jw. z wyró nieniem

2.5. Po wiadczenie

58. ART-II/260/3 grafika	dla uczniu ogólnoksztaŷcej szkoŷy artystycznej, którzy speŷniaj w zakresie obowi zkowych zaj ogólnoksztaŷcych oraz zachowania wymagania okre lone przez ministra wŷa ciwego do spraw o wiaty i wychowania w zakresie uzyskania promocji z wyró nieniem lub uko czenia szkoŷy z wyró nieniem
---------------------------------	---

2.6. Protokoŷ egzaminu

59. ART-II/270/3 grafika	protokóŷ egzaminu dyplomowego obejmuj cego wykonanie pracy dyplomowej
60. ART-II/271/3 grafika	protokóŷ egzaminu dyplomowego obejmuj cego wykonanie programu dyplomowego
61. ART-II/272/3 grafika	protokóŷ egzaminu dojrzau ci dla dotychczasowych: 1) liceum muzycznego 2) liceum sztuk plastycznych 3) szkoŷy baletowej
62. ART-II/273/3 grafika	protokóŷ egzaminu eksternistycznych dla wszystkich typu szkóŷ artystycznych
63. ART-II/274/3 grafika	protokóŷ egzaminu promocyjnego dla wszystkich typu szkóŷ artystycznych

2.7. Arkusze ocen

64. ART-II/280/3 grafika	dla uczniu ogólnoksztaŷcej szkoŷy muzycznej I stopnia
65. ART-II/281/3 grafika	dla uczniu: 1) ogólnoksztaŷcej szkoŷy muzycznej II stopnia 2) ogólnoksztaŷcej szkoŷy sztuk pi knych 3) ogólnoksztaŷcej szkoŷy baletowej
66. ART-II/282/3 grafika	dla uczniu liceum plastycznego
67. ART-II/283/3 grafika	dla uczniu: 1) szkoŷy muzycznej I stopnia 2) szkoŷy muzycznej II stopnia

- grafika
- 3) szkoły sztuki tańca
 - 4) szkoły sztuki cyrkowej

2.8. Indeksy

68. ART-II/290/3

dla uczniów:

- 1) szkoły muzycznej II stopnia
- 2) szkoły sztuki tańca
- 3) szkoły sztuki cyrkowej

a także dla osób kończących szkoły artystyczne na podstawie egzaminów eksternistycznych, z wyjątkiem szkoły policealnej oraz szkoły pomaturalnej bibliotekarskiej i animatorów kultury

grafika

69. ART-II/291/3

dla uczniów:

- 1) szkoły policealnej
- 2) szkoły pomaturalnej bibliotekarskiej i animatorów kultury

a także dla osób kończących te szkoły na podstawie egzaminów eksternistycznych

grafika

2.9. Legitymacje szkolne

70. ART-II/292/3

dla uczniów wszystkich typów szkół artystycznych, z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych

grafika

71. ART-II/293/3

dla uczniów niepełnosprawnych we wszystkich typach szkół artystycznych

grafika

3. Za wiadczenia i świadectwo dojrzałości wydawane przez okręgowe komisje egzaminacyjne

72. OKE-II/400-a/2

za wiadczenie o szczegółowych wynikach sprawdzianu przeprowadzanego w:

- 1) klasie szóstej ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia
- 2) klasie trzeciej ogólnokształcącej szkoły baletowej
- 3) klasie szóstej Poznańskiej Szkoły Chóralnej Jerzego Kurczewskiego
- 4) klasie szóstej Ogólnokształcącej Szkoły Artystycznej w Zakopanem

grafika

73. OKE-II/401-a/2

za wiadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu przeprowadzanego w:

- 1) klasie trzeciej ogólnokształcącej szkoły muzycznej II stopnia
- 2) klasie trzeciej ogólnokształcącej szkoły sztuk piśmiennych
- 3) klasie szóstej ogólnokształcącej szkoły baletowej
- 4) klasie trzeciej Ogólnokształcącej Eksperymentalnej Zintegrowanej Szkoły Muzycznej w Warszawie
- 5) klasie dziewiętej Poznańskiej Szkoły Chóralnej Jerzego Kurczewskiego
- 6) klasie dziewiętej Ogólnokształcącej Szkoły Artystycznej w Zakopanem

grafika

74. OKE-II/404/2

świadectwo dojrzałości wydawane po zdaniu egzaminu maturalnego

grafika